बृहन्मुंबई महानगरपालिका

(घन कचरा व्यवस्थापन आर/मध्य विभाग.)

जाहिरात.

विषय:- आर/मध्य विभागात स्वच्छ मुबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना) राबवि ण्याबाबत.

आर/मध्य विभाग घन कचरा व्यवस्थापन खात्यामार्फत, स्वच्छतेबाबत साफसफाईच्या कामाकरीता स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना) राबवि ण्याकरीता आर/मध्य विभाग कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात कार्यरत नोंदणीकृत बचतगट तसेच 31.03.2014 पूर्वी नोंदणीकृत असणा-या इच्छुक स्थानिक नोंदणीकृत मजुर सहकारी संस्था, सेवा सहकारी संस्था, बेरोजगार सेवा सहकारी संस्था, औद्योगिक सेवा सहकारी संस्था इ. संस्था मार्फत स्वयंसेवकांचा पुरवठा करण्याकरीता संस्थां ची पात्रता यादी तयार करुन सोडत पद्धतीने निवड करुन काम करण्यासाठी अर्ज मागवीत आहे.

अनु. क्र.	योजनेचे नाव	कामाकरीता निवड करावयाच्या संस्था
1	स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना)	22

अर्जाचा नमुना आर/मध्य विभाग कार्यालयातील सहाय्यक अभियंता (घन कचरा व्यवस्थापन) यां च्या कार्यालयात दि.10/10/2016 ते दि. 19/10/2016 या कालावधीत , सकाळी 11.00 ते दुपारी 1.00 यावेळेत मिळु शकेल. पात्र संस्थांच्या यादीमधुन सोडत पद्धतीने यशस्वी झालेल्या संस्थांना कामाचे वाटप विभागाचे सहाय्यक आयुक्त योजनेच्या अटी व शर्तीनुसार करतील.

इच्छूक संस्थांनी अधिक तपशिल, अर्ज व शपथपत्राच्या नमुन्यासाठी आर/मध्य विभाग घन कचरा व्यवस्थापन कार्यालयात संपर्क करावा किंवा महानगरपालिकेच्या http://portal.mcgm.gov.in या संकेत स्थळावर भेट द्यावी. संस्थेने आर/मध्य विभाग कार्यालयात अर्ज करण्याची अंतिम तारीख दि.19/10/2016 (दुपारी 3.00 वाजेपर्यंत).

नमूद केलेल्या कार्यालयीन कालावधी नंतर दाखल करण्यात आलेले अर्ज विचारात घेण्यात येणार नाहीत.

सही/-

सहाय्यक आयुक्त, आर/मध्य विभाग

<u>बृहन्मुंबई महानगरपालिका</u>

<u>(घन कचरा व्यवस्थापन विभाग)</u>

<u>“स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान” (वस्ती स्वच्छता योजना)</u>

परिशिष्ट - (ड) <u>अर्जाचा नमूना</u>

(अर्ज संस्थेने आपल्या लेटरहेडसोबत सादर करावा.)

प्रति,

<u>सहाय्यक आयुक्त आर/मध्य विभाग,</u>

<u>विषय:-</u> स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना) मध्ये सहभागी होण्याची संधी मिळण्याबाबत.

महोदय,

आमची संस्था ‘स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना)’ मध्ये सहभागी होऊ इच्छितो, तरी आम्हाला कृपया संधी मिळावी. आमच्या संस्था, पदाधिकारी व संस्थेने आतापर्यंत केलेल्या कामाची माहिती पुढील प्रमाणे:-

अ) प्रशासकिय क्षमता :

1) संस्थेचे नाव : ....

2) नोंदणी क्र. ....

3) पत्ता : ....

....

4) संस्थेचे बँक खाते असलेल्या बँकेचे नाव : .... **खाते क्र.** ....

5) संस्थेचे पॅन कार्ड नं. (असल्यास) ....

6) वेन्डर रजि नं. (असल्यास) ....

7) संस्थेचे संपर्क दुरध्वनी क्र. निवास .... **कार्यालय** ....

भ्रमणध्वनी .... **फॅक्स** .... **ई-मेल आयडी** ....

8) संस्था पदाधिकारी माहिती

संस्था पदाधिकारी	संपूर्ण नाव	निवासी पत्ता	दूरधवनी क्र.	स्वाक्षरी
अध्यक्ष				
सचिव				
खजिनदार				
कार्यकारणी सभासद				

(वास्तव्याचा पुरावा/कागदपत्रे जसे कि, रेशन कार्ड, आधारकार्ड, मतदान ओळखपत्र, पॅन कार्ड, सरकारी निमसरकारी यंत्रणेने दिलेली ओळखपत्रे)

ब) लेखा परिक्षण अहवाल

संस्थेचे अलिकडील एक वर्षाचा लेखा परिक्षण अहवाल वर्ष - 2014 - 15 किंवा 2015-16

क)जनजागृती/लोकप्रबोधन क्षमता :-

अर्ज करावयाच्या विभागात संस्थेने **स्वच्छता** या विषयाशी निगडीत राबविलेले जनजागृती, लोकसहभाग व वातावरणनिर्मिती उपक्रम व त्यासंबंधीची प्रमाणपत्रे व माहिती

....

....

ड) स्वच्छतेच्या कामाचा पुर्वीचा अनुभव :-

....

....

....

इ)अन्य माहिती :- संस्था सध्या म.न.पा.च्या इतर उपक्रमात सहभागी आहे काय?

त्याचा तपशील, कार्यादेश, कामाचे स्थळ, कामाचा अवधी व त्यासंबंधीची माहिती.

(खोटी माहिती दिल्यास किंवा माहिती लपविल्यास संस्था कारवाईस पात्र राहिल.)

उपक्रमाचा तपशील	कार्यादेश	कामाचे स्थळ	कामाचा अवधी

फ) महापालिकेच्या कोणत्याह कामामध्ये झालेल्या दंडात्मक कारवाईची माहिती:
(संस्थेने पदाधिकारी व संस्था यांवर पुर्वी कारवाई झाली असल्यास त्याचा तपशील इ.)

अनु. क्र.	उपक्रमाचे नाव	एकक	देय अनुदान	दंडाची रक्कम			एकून दंड रक्कम	दंडाची अनुदानाच्या प्रमानात टक्केवारी
				2014 - 15	2015 - 16	2016-17		
1.								
2.								
3.								
4.								

(सर्व साक्षांकित प्रमाणपत्रे व कागदपत्रे असावीत.)

ग) दत्तक वस्ती योजनेमध्ये या पूर्वी कार्यरत असलेल्या संस्थेकडे योजनेअंतर्गत जमा केलेल्या लोकवर्गणीचा तपशील (संस्थेच्या वार्षिक ताळेबंदमध्ये व संस्थेच्या बँक खात्यामध्ये दर्शविण्यात आलेली)

अनु. क्र.	आर्थिक वर्ष	एकूण एकक	कुटुंब	लोकवर्गनी दिलेली कुटुंबे	टक्केवारी
1.	2014 - 15				
2.	2015 - 16				
3.	2016 - 17				

ह) संस्था किंवा संस्थेच्या पदाधिका-यांबर काही फौजदारी कार्यवाही झालेली असल्यास अथवा सुरू असल्यास त्याची माहिती पुढीलप्रमाणे,

....

....

....

आम्ही संस्थेचे पदाधिकारी म्हणुन वर नमूद केलेली माहिती सत्य असुन त्यामध्ये कोणतीही तफावत आढळल्यास किंवा चुकीची माहिती दिल्यास आमच्या संस्थेवर म.न.पा.,कायदेशीर कारवाईकरण्यास पात्र असेल. तसेच, स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियानांतर्गत म.न.पा. च्या नियमावलीतील नियम व अटी प्रमाणे तसेच विहित केलेल्या अनुदान दराप्रमाणे योजनेचे काम करण्यास आम्ही बांधील असुन, त्यामध्ये आमची संस्था भविष्यात कोणतीही तक्रार किंवा सबबी सांगुन स्वच्छतेच्या कामात दुर्लक्ष अथवा निष्काळजीपणा करणार नाही याची आम्ही संस्थेमार्फत हमी देत आहोत,

पदाधिकारी	**संपूर्ण नाव व निवासी पत्ता व संपर्क क्र.**	**छायाचित्रे**	**स्वाक्षरी**	**संस्थेचा शिक्का**
अध्यक्ष				
सचिव				
खजिनदार				

<u>अर्जसोबत जोडावयाचे कागदपत्रे</u>

1) दि.31 मार्च 2014 किंवा तत्पूर्वी संस्थेची नोंदणी धर्मदाय आयुक्त सहकार आयुक्त यांच्या दुय्यम निबंधक कार्यालयात नोंदनी केल्याचे प्रमाणपत्राची प्रत. (बचत गट वगळून इतर संस्थांकरीता)

2) संस्थेची उपविधी / घटना याची प्रत. (बचत गट वगळून इतर संस्थांकरीता)

3) बचत गट नोंदणीप्रत.

4) सन 2014-15 किंवा 2015-16 या आर्थिक वर्षातील अलीकडील एक वर्षाचा ताळेबंद अहवाल.

5) संस्थेचे आर्थिक व्यवहार असलेले बँकेचे नाव व खाते क्र. असलेल्या बँकेच्या खातेपुस्तकाची प्रत.

5) शपथ पत्र (रु. 100/-) किमतीच्या मुद्रांकीत स्टॅम्प पेपरवर)

6) संस्थेच्या सध्याच्या पदाधिका-यांची नावे, पत्ते, संपर्क क्र. तसेच स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना) मध्ये सहभागी होण्याबाबतच्या ठरावाची प्रत.

7) यापूर्वी म.न.पा. च्या घ.क.व्य. विभागामध्ये दत्तक वस्ती योजना, स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान, मुंबई स्वच्छता अभियान (हैद्राबाद पॅटर्न), रस्ते स्वच्छता योजना, मोटर लोडींग, मॅनिंग मॉपिंग या उपक्रमात काम केले असल्यास त्या संबंधीच्या म.न.पा. कडून प्राप्त झालेल्या कार्यादेशाची प्रत.

8) वरील 7 नुसार काम करताना गेल्या तीन वर्षामध्ये झालेल्या दंडात्मक कारवाईचा तपशील

9) संस्थेस प्राप्त पुरस्कार व शिफारस पत्रे यांच्या प्रती. (असल्यास)

<u>शपथपत्र</u>

<u>(रु. 100 किमतीच्या स्टॅम्प पेपरवर)</u>

आम्ही शपथपूर्वक जाहिर करतो की, आमच्या संस्थेला "स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान" (वस्ती स्वच्छता योजना) अंतर्गत कामाचे कार्यादेश प्राप्त झाल्यास याबाबतीत खालीलप्रमाणे हमी देत आहोत;

1) आम्हाला नेमुन देण्यात आलेल्या कार्यक्षेत्रात संस्थेच्या कामाच्या बाबतीत कोणताही अनुचित प्रकार आढळल्यास तसेच नियमावलीतील अटी व शर्तीचे उल्लंघन झाल्यास बृहन्मुंबई महानगरपालिका सदर काम कोणतीही पुर्व सुचना न देता रद्द करू शकते.

2) आमच्या संस्थेस देण्यात आलेल्या **<u>स्वच्छता</u>** कामाची जबाबदारी पुर्णत: आमच्या संस्थेची राहिल. सदर काम इतर कोणत्याही संस्थेला अथवा व्यक्तीला सोपविण्यात येणार नाही.

3) अर्जासोबत जोडण्यात आलेले संस्थेचे नोंदणीपत्र शपथपत्र करण्याच्या दिवशी वैध आहे.

4) आमच्या संस्थेमध्ये लोकप्रतिनिधी अथवा त्यांच्या कुटुंबातील व्यक्ती तसेच बृहन्मुंबई महानगरपालिकेचा कोणताही कर्मचारी अथवा शासकीय / निमशासकीय कर्मचारी (निवृत्त कर्मचारी वगळून) पदाधिकारी म्हणून कार्यरत नाही.

5) या योजनेअंतर्गत काम करताना संस्थेचे पदाधिकारी अथवा मनुष्यबळास कोणत्याही प्रकारे हानी पोहोचल्यास त्याची पूर्णत: जबाबदारी आमच्या संस्थेवर राहिल.

<u>"स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान" (वस्ती स्वच्छता योजना)</u> च्या नियमावलीतील सर्व अटी व शर्ती आम्ही वाचल्या असुन आम्हास त्या पूर्णपणे समजल्या असुन आम्हाला त्या मान्य आहेत. स्वच्छ मुंबई प्रबोधन अभियान (वस्ती स्वच्छता योजना) अंतर्गत मनपाच्या नियमावलीय सर्व नियम व अटी तसेच विहित केलेल्या अनुदानाप्रमाणे लोकसहभागातून काम करण्यास आम्ही बांधील असून त्यामध्ये आमची संस्था भविष्यात कोणतीही तक्रार किंवा सबबी सांगून स्वच्छतेच्या कामात दुर्लक्ष अथवा निष्काळजीपणा करणार नाही याची आम्ही हमी देत आहोत.

आम्ही असे जाहिर करतो की, आम्ही **दिलेली माहिती सत्य व योग्य असुन ती कोणत्याही क्षणी असत्य असल्याचे आढळल्यास आमची संस्था शिस्तभंगाच्या कारवाईस पात्र ठरेल** व बृहन्मुंबई महानगरपालिकेमार्फत करण्यात येणारी कोणतीही कायदेशीर कारवाई आम्हांस मान्य असेल.

संस्थेच्या पदाधिका-यांची नावे, छायाचित्रे, सह्या आणि शिक्के

संस्थेचे नाव :

अध्यक्ष :

सचिव :

खजिनदार :