

## प्रकरण - 4 (नियमपुस्तिका - 3 )

कार्य पार पाडण्यासाठी नियम, विनियमन, सुचना,  
नियमपुस्तिका आणि अभिलेख

## प्रकरण - 4 (नियमपुस्तिका - 3 )

### कार्य पार पाडण्यासाठी नियम, विनियमन, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख

4.1 खाली दिलेल्या तक्त्याप्रमाणे सार्वजनिक प्राधिकरण किंवा त्यांच्या कर्मचा-यांकडून वापरण्यात येणा-या / कार्य पार पाडण्यासाठी नियम, विनियमन, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख कृपया उपलब्ध करून देण्यात यावे.

दस्तऐवजासंबंधी नाव	“स्थापत्य आणि यांत्रिकी व विद्युत अभियांत्रिकी कंत्राटदारांच्या नोंदणीकरणाची नियमावली – , 2016”	दस्तऐवजाचा प्रकार: नियम
दस्तऐवज (संक्षिप्तपणे लिहावे)	बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील स्थापत्य आणि यांत्रिकी व विद्युत अभियांत्रिकी कामे पार पाडणाऱ्या कंत्राटदारांचे नवीन नोंदणी करण, नोंदणीचे नुतनीकरण , नोंदणीची श्रेणीवाढ, नोंदणीकृत संस्थेच्या संविधानातील बदल, नोंदणीकरण छाननी समिती ह्याबाबतची कार्यपध्दती इ. चा नोंदणीच्या नियम पुस्तिकेमध्ये उल्लेख करण्यात आलेला आहे.	

<p>नियम, विनियम, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख बाबतची प्रत ज्या ठिकाणी उपलब्ध असू शकते ते ठिकाण</p>	<p>नोंदणी नियमावली २०१६ ची नियम पुस्तिका बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या अधिकृत संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.</p>	<p>सदर पुस्तिका खालील कार्यालयात देखील उपलब्ध आहे कार्यकारी अभियंता (संनियंत्रण आणि नोंदणीकरण) कक्ष यांचे कार्यालय जे.बी.शहा.म्युनि.मार्केट इमारत . पहिला मजला , युसुफ मेहेरअली रोड,मस्जिद रेल्वेस्टेशन जवळ , मस्जिद (प.)मुंबई:400 009 दूरध्वनी क्र.- ०२२ २३४०३६४४ फॅक्स: निरंक इ.मेल: निरंक इतर: निरंक</p>
<p>नियम, विनियम, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख (इतर) यासाठी संबंधित खात्याने आकारलेले शुल्क</p>		<p>रु.1480/-* + 5% अधिक वस्तु व सेवा कर (GST) (*:-शुल्कामध्ये दरवर्षी १०% वाढ होते)</p>