

**प्रकरण -4 अध्याय 3**

**कर्तव्याची कार्यवाही करताना अंमलात आणावयाचे नियम, नियमावली, सूचना, मॅन्युअल आणि अभिलेख**

प्रमुख अभियंता (इमारत परिरक्षण)

**कर्तव्याची कार्यवाही करताना अंमलात आणावयाचे नियम, नियमावली, सूचना, मॅन्युअल आणि अभिलेख**

4.1 सार्वजनिक प्राधिकरण किंवा त्यांच्या अधिपत्याखाली किंवा त्यातील कर्मचाऱ्यांनी आपली कर्तव्ये पार पाडताना अंमलबजावणी करावयाचे नियम, नियमावली, सूचना मॅन्युअल आणि अभिलेख यांची यादी :-

कर्तव्ये पार पाडताना सर्वसाधारणपणे खालील नमूद संबंधित बाबी विचारात घेण्यात येतात:-

1. दुरुस्ती कंत्राटाच्या अद्ययावत केलेल्या सर्वसाधारण अटी
2. कामाचे अंदाजपत्रक
3. प्रमाण बिल (बिल ऑफ क्वान्टिटीज)
4. निविदेत नमूद केल्याप्रमाणे कंत्राटदारांच्या अटी (सर्वसाधारण व विशेष)
5. मुंबई महानगरपालिका अधिनियम 1888, तसेच सदर अधिनियमांतर्गत वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा
6. सेवा नियमावली अधिनियम 1989, तसेच सदर नियमावलीअंतर्गत वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा
7. प्रशासनातर्फे निर्गमित केलेली विविध परिपत्रके व मार्गदर्शिका
8. आराखडे आणि दस्तऐवज
9. युनिफाईड शेड्युल ऑफ रेट्स (यु.एस.ओ.आर.)
10. स्टॅण्डर्ड बिड डॉक्युमेन्ट (एस.बी.डी.)