

**प्रकरण-13 अध्याय-12**  
अनुदान कार्यक्रम राबविण्याची पध्दत

सहाय्यक अभियंता (परिरक्षण मुख्य कार्यालय)

अनुदान कार्यक्रम राबविण्याची पध्दत

13.1 कृपया खाली नमूद केलेल्या तक्त्याप्रमाणे माहिती देण्यात यावी:-

कार्यक्रम/योजनेचे नांव	:	बृहन्मुंबई महानगरपालिका कोणत्याही प्रकारचे अर्थ-सहाय्य देत नसल्यामुळे लागू नाही
कार्यक्रम/योजनेचा कालावधी	:	-वरीलप्रमाणे-
कार्यक्रमाची उद्दिष्टे	:	-वरीलप्रमाणे-
कार्यक्रमाचे प्रत्यक्ष/आर्थिक लक्ष्य (मागील वर्षासाठी)	:	-वरीलप्रमाणे-
लाभार्थीची पात्रता	:	-वरीलप्रमाणे-
लाभार्थीची पूर्वाकांक्षा	:	-वरीलप्रमाणे-
कार्यक्रमाचे फायदे उपलब्ध करून घेण्याच्या पध्दती	:	-वरीलप्रमाणे-
पात्रता निश्चित करण्याची कसोटी	:	-वरीलप्रमाणे-
कार्यक्रमांतर्गत दिल्या जाणा-या अनुदानाची तपशीलवार माहिती(आर्थिक मदत व अनुदानाची रक्कम नमुद करण्यात यावी)	:	-वरीलप्रमाणे-
दिलेल्या अनुदानाच्या वितरण्याबाबतची कार्यप्रणाली	:	-वरीलप्रमाणे-
अर्ज सादर करण्यासाठी कोणाशी व कोणत्या कार्यालयात संपर्क करावा	:	-वरीलप्रमाणे-
अर्जाचे शुल्क (जेथे लागू असेल तेथे)	:	-वरीलप्रमाणे-
इतर शुल्क (जेथे लागू असेल तेथे)	:	-वरीलप्रमाणे-
अर्जाचा नमुना (अर्जदाराने जर अर्ज को-या कागदावर केला असेल तर त्या अर्जामध्ये कोणत्या कारणासाठी अर्ज केला आहे त्याचा उल्लेख करावा)	:	-वरीलप्रमाणे-
सोबत जोडलेल्या प्रमाणपत्राची यादी (प्रमाणपत्रे आणि कागदपत्रे)	:	-वरीलप्रमाणे-
सोबत जोडलेल्या कागदपत्रांचे नमुने	:	-वरीलप्रमाणे-
काही समस्या उद्भवल्यास तक्रारदाराने कोठे संपर्क साधावा.	:	-वरीलप्रमाणे-
उपलब्ध निधीची तपशीलवार माहिती	:	-वरीलप्रमाणे-
(विविध स्तरावर जसे जिल्हास्तरीय/गटस्तरीय)	:	-वरीलप्रमाणे-

खाली नमूद केलेल्या तक्त्यात लाभार्थ्यांची यादी घावी:-

अनु. क्र./ कोड क्र.	लाभार्थ्यांचे नाव	अनुदानाची रक्कम	पालक/रक्षणकर्ता	निवडीची कसोटी	पत्ता जिल्हा/शहर/ नगर/गाव क्र.
	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही