

माहितीचा अधिकार -2005

मधील कलम 4(1)(बी) अंतर्गत सहाय्यक अभियंता (मुख्यालय)परिरक्षण यांत्रिकी व विद्युत/स्थापत्य

खात्याचा अध्याय

(Manuals)

प्रकरण -1

प्रस्तावना

प्रकरण – 1

प्रस्तावना

<p>1.1</p>	<p>कृपया ह्या हस्तपुस्तकाच्या पार्श्वभूमीवर प्रकाश टाकावा माहितीचा अधिकार अधिनियम – 2005</p>	<p>माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील तरतुदीनुसार हे हस्तपुस्तक तयार केले आहे. यामध्ये 17 प्रकरणे असून त्यामध्ये संस्थेची कार्ये व कर्तव्याचा तपशील, अधिकारी व कर्मचा-यांचे अधिकार व कर्तव्ये, नियम, नियमावली, सूचना, धोरण प्रक्रीया, अधिपत्याखाली असलेल्या दस्तऐवजाचे वर्गवारीनुसार विवरणपत्र, मंडळ, परिषदा, समित्या व त्यांचा भाग म्हणून त्यांच्या अंतर्गत निर्माण केलेल्या मंडळाचे विवरणपत्र, सार्वजनिक माहिती अधिकारी यांची नावे, पदे व इतर तपशील, निर्णय घेण्याबाबत कार्यप्रणालीची प्रक्रीया, अधिका-यांची आणि कर्मचा-यांची निर्देशिका, नियमावलीमध्ये अंतर्भूत केल्यानुसार प्रत्येक अधिकारी व कर्मचारी यांना दिले जाणारे मासिक वेतन, प्रत्येक अभिकरणाला अर्थसंकल्प वाटप, सर्व योजना, नियोजित खर्च आणि केलेल्या वाटपाच्या अहवालाची माहिती, अनुदान कार्यक्रम राबविण्याची पध्दत, सवलत, परवाना किंवा प्राधिकरणांचे लाभार्थी संबंधीचे विवरण, कामे पार पाडण्यासाठी आखून दिलेल्या प्रमाणपध्दती / नियम, इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात उपलब्ध असलेली माहिती व इतर उपयुक्त माहिती दिलेली आहे. यामुळे सर्वसामान्य जनतेला महापालिकेतील सर्वसाधारण व विशेषकरून पुरातन वास्तु जतन विभागातील माहिती उपलब्ध होईल.</p>
<p>1.2</p>	<p>हस्तपुस्तकाचा उद्देश्य</p>	<p>वरिलप्रमाणे उपलब्ध असलेली माहिती पुरविणेबाबत.</p>
<p>1.3</p>	<p>हे पुस्तक कोणत्या व्यक्ति /संस्था/ संघटना इत्यादींसाठी उपयोगी आहे</p>	<p>सर्वसामान्य जनता</p>
<p>1.4</p>	<p>ह्या हस्तपुस्तकात नमूद केलेली माहितीची संस्था</p>	<p>बृहन्मुंबई महानगरपालिका</p>
<p>1.5</p>	<p>व्याख्या(कृपया हस्तपुस्तक ते वापरलेल्या विविध शब्दावलींच्या व्याख्या सांगा)</p>	<p>एम्.सी.जी.एम् – बृहन्मुंबई महानगरपालिका</p>

1.6	हस्तपुस्तकात समावेश केल्या विषयांच्याबाबतीत जास्त माहिती मिळविण्याकरिता अथवा दुसरी माहिती मिळविण्यासाठी संपर्क साधावयाची व्यक्ति	सहाय्यक अभियंता (मुख्यालय)परिरक्षण यांत्रिकी व विद्युत/स्थापत्य
-----	--	--

1.7	हस्तपुस्तकात उपलब्ध नसलेली माहिती मिळविण्याच्या पध्दती आणि शुल्क	नगर अभियंता कार्यालयाशी संपर्क साधणे. पत्ता: नगर अभियंता यांचे कार्यालय, बृहन्मुंबई महानगरपालिका मुख्यालय, विस्तारित इमारत, 5 वा मजला, महापालिका मार्ग, मुंबई – 400 001. शुल्क: रु.2/- प्रती पृष्ठ अधिक टपाल खर्च
-----	--	---