

प्रकरण -2 (मॅन्युअल - 1)

संस्थेबद्दलची माहिती.

अतिरिक्त आयुक्त (शहर)

संचालक (अभियांत्रिकी सेवा व प्रकल्प)

प्रमुख अभियंता (पर्जन्य जलवाहिन्या)

उप प्रमुख अभियंता (पर्जन्य जलवाहिन्या) परिरक्षण व प्रचालन	उप प्रमुख अभियंता (पर्जन्य जलवाहिन्या) शहर व नियोजन कक्ष	उप प्रमुख अभियंता (पर्जन्य जलवाहिन्या) पश्चिम उपनगरें	उप प्रमुख अभियंता (पर्जन्य जलवाहिन्या) पूर्व उपनगरें	उप प्रमुख अभियंता (यांत्रिकी व विद्युत) पर्जन्य जलवाहिन्या प्रकल्प
कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य)	कार्यकारी अभियंता नियोजन कक्ष	कार्यकारी अभियंता (पश्चिम उपनगरें) परिमंडळ-3	कार्यकारी अभियंता (पूर्व उपनगरें) परिमंडळ-5	कार्यकारी अभियंता ((यांत्रिकी व विद्युत) पर्जन्य जलवाहिन्या प्रकल्प)
कार्यकारी अभियंता (यांत्रिकी)	कार्यकारी अभियंता (बांधकामे) परिमंडळ-1	कार्यकारी अभियंता (पश्चिम उपनगरें) परिमंडळ-4	कार्यकारी अभियंता (पूर्व उपनगरें) परिमंडळ-6	
	कार्यकारी अभियंता (बांधकामे) परिमंडळ-2			

प्रकरण -2 (मॅन्युअल – (1)

बृहन्मुंबई महानगरपालिका प्रमुख अभियंता पर्जन्य जलवाहिन्या

विभागाचे नांव

पर्जन्य जलवाहिन्या विभाग

विभागाविषयी थोडक्यात माहिती

पर्जन्य जलवाहिन्या हा विभाग खालील बाबतीत कार्यरत आहे.

- 1) शहर विभाग, पूर्व उपनगरे व उपनगरातील पर्जन्य जलवाहिन्यांच्या जाळ्याचे नियोजन व परिरक्षण
- 2) पर्जन्य जलवाहिन्यांमधील गाळ काढणे.
- 3) प्रमुख नाल्यांमधील गाळ काढणे.
- 4) अस्तित्वांत असलेल्या पर्जन्य जलवाहिन्यांची सुधारणा करणे.
- 5) (ब्रिमस्टोवॅड) सलणागारांनी प.ज.वा.करिता सुचविलेल्या सुधारणा मुंबई महानगरपालिकेतर्फे तसेच खाजगी विकासकांमार्फत करणे.

पर्जन्य जलवाहिन्या विभागा मार्फत केल्या जाणाऱ्या लोकाभिमुख कामांची यादी.

- 1) (ब्रिमस्टोवॅड) सलणागारांनी सुचविल्याप्रमाणे नाल्यांबाबत अभिप्राय देणे.

तसेच कुठल्याही खाजगी जमिनीचा विकास करतांना अंतर्गत पर्जन्य जलवाहिन्या टाकण्यासाठी अभिप्राय देणे.

- 2) नाला बांधण्याचे काम पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देणे आणि खाजगी जमिनीवर टाकण्यांत आलेल्या पर्जन्य जलवाहिन्यांचे काम पूर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देणे.

- 3) खाजगी जमिनीमधून वाहणारे नाले आच्छादित करण्याबाबत परवानगी देणे.

- 4) आवश्यक तेथे नाला किंवा पर्जन्य जलवाहिन्या वळविण्याबाबत परवानगी देणे.