

# बृहन्मुंबई महानगरपालिका



प्रमुख अभियंता (मलनिःसारण प्रचालन खाते)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत

दिनांक ३०.११.२०१७ पर्यंत अद्ययावत केलेली पुस्तिका

# बृहन्मुंबई महानगरपालिका

मलनि:सारण प्रचालन खाते

## प्रस्तावना

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकारी अधिनियम २००५ च्या संदर्भातील विधेयकास मान.राष्ट्रपती महोदयांनी दिनांक १५.०६.२००५ रोजी मान्यता दिली.

सार्वजनिक प्राधिकारणांच्या अधिपत्याखाली परिपूर्ण माहिती मिळविण्याच्या नागरिकांच्या हक्कांच्या प्रत्यक्ष स्वरूप देणे हा अधिनियमांचा हेतू असून प्रत्येक सार्वजनिक प्राधिका-यांच्या कामातून पारदर्शकता आणि अचूकतेस प्रोत्साहन देणे हे या अधिनियमाप्रमाणे उद्दीष्ट आहे. तसेच केंद्रीय माहिती आयोग व राज्य माहिती आयोगाच्या या संविधानाकरिता अधिनियमांची आखणी करण्यात आली आहे.

ह्या अधिनियमांप्रमाणे सार्वजनिक प्राधिकारणांस त्यांचे सर्व अभिलेख तालिकाबद्ध व अनुक्रमित पध्दतीने ठेवणे हे माहितीचा अधिकार अधिनियमानुसार बंधनकारक करण्यात आले आहे. तसेच सार्वजनिक प्राधिकाणास दिनांक १२ मार्च २००५ पासून अधिनियमांमध्ये अधिसूचित केलेली माहिती प्रसारित करणे बंधनकारक आहे.

प्रमुख अभियंता (मलनि:सारण प्रचालन) हे बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या पाणी पुरवठा व मलनि:सारण खात्यातील एक अभियांत्रिकी विभाग आहे. अधिनियमातील सूचनेची पूर्तता करण्याकरिता पुढील पानांवर वेगवेगळ्या मॅन्युअल्सद्वारे माहिती दिली आहे. उप प्रमुख अभियंता (मल.प्रचा.) नि.व बां., पश्चिम उपनगरे, पूर्व उपनगरे, शहर, परिवहन, स्थापत्य, (नलिका व मुख्यमलवाहिनी) शहर, (नलिका व मुख्यमलवाहिनी) उपनगरे अशा आठ उप विभागांमध्ये त्यांची माहिती ठराविक मॅन्युअल्सद्वारे अनुक्रमे पूर्तता केलेली आहे.

महानगरातील नागरिक हे ह्या पुस्तिकेचे प्राथमिक वापर करते असणार आहेत. अधिनियमात सूचविल्याप्रमाणे विशिष्ट माहिती शिर्षकानुसार वेगवेगळ्या प्रकरणांद्वारे माहितीची रचना ह्या हस्त पुस्तिकेमध्ये करण्यात आली आहे.

ह्या हस्तपुस्तिकेत प्रत्येक वेळी "पालिका" ह्या शब्दाचा बोध महानगरपालिका मुंबई आणि "खाते" म्हणजे प्र.अभि., उप प्र.अभि., कार्य.अभि., स.अ., दु.अ., क.अ., प्रशा.अधि., मु.लि. म्हणजे अनुक्रमे प्रमुख अभियंता (मलनिःसारण प्रचालन) असा आहे तसेच प्रमुख अभियंता, उप प्रमुख अभियंता, कार्यकारी अभियंता, सहाय्यक अभियंता, दुय्यम अभियंता, कनिष्ठ अभियंता, प्रशासकीय अधिकारी, मुख्य लिपिक ह्या प्रमाणे आहे.

ह्या हस्त पुस्तिकेमध्ये निर्दिष्ट केलेल्या माहितीपेक्षा अतिरिक्त माहितीकरिता या विभागाच्या प्रशासकीय अधिका-यांशी संपर्क साधावा. संक्षिप्त माहिती प्रशासकीय अधिका-यांकडून मिळू शकेल. तथापी अधिनियमांमध्ये दर्शविल्याप्रमाणे संपूर्ण माहिती पुढे देण्यात आली आहे.



