

## प्रकरण क्र.07

### मॅन्युअल-06

माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 मधील प्रकरण - दोन खंड (4)(1)(ख)(सहा) नुसार

खात्याच्या अखत्यारीत असलेल्या कागदपत्रांच्या प्रकारांची माहिती.

करनिर्धारण (मालमत्ता कर)विभाग		
अनु क्र.	अभिलेखाचे शीर्षक	परिरक्षित कालावधी
1	डेड स्टॉक नोंदवही (अद्ययावत व लेखापडताळणी झालेली)	कायमस्वरूपी
2	करनिर्धारण पुस्तिका	चालू वर्षापासून मागील 15 वर्षापर्यंत
3	निरीक्षण पुस्तिका	चालू वर्षापासून मागील 15 वर्षापर्यंत
4	तक्रार निवारण पुस्तिका	चालू वर्षापासून मागील 15 वर्षापर्यंत
5	विभागीय कोष्टकवार अहवाल	चालू वर्षापासून मागील 15 वर्षापर्यंत
6	जमीन संबंधीची पुस्तिका व नगर भूमापन क्रमांक पुस्तिका (सर्वेक्षण विभाग)	चालू वर्षापासून मागील 15 वर्षापर्यंत
7	थकीत मालमत्ता करदेयकांबाबतची यादी	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
8	ठेव रक्कम नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
9	जप्ती प्रकरणे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
10	मालमत्ता कर देयक पुस्तिका	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
11	क्षेत्र वही	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
12	परतावा प्रमाणपत्र काउंटर पार्ट	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
13	कलम 162 व 167 नुसार निर्गमित झालेल्या विशेष सूचनापत्राची पोच पावती	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
14	लेखा परीक्षणासंबंधीचे कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
15	कराच्या परताव्याबाबतची नस्ती	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
16	मालमत्ता कर देयकांच्या रकमेच्या समायोजनेबाबतचे कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
17	न वटलेल्या धनादेशाबाबतची नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
18	मालमत्ता हस्तांतरणाबाबतची पुस्तिका व कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
19	आवक-जावक नोंदपुस्तिका	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
20	करामधील सवलतीबाबतचे कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
21	न्यायालयीन प्रकरणे अंतिम निकालानंतर 5 वर्ष	अंतिम निकालानंतर 5 वर्षापर्यंत

दि.01.04.2010 पासून बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने भांडवली मूल्याधारित करप्रणाली पूर्वलक्षी प्रभावाने अंमलात आणली आहे. सदर प्रणालीत अनेक बदल प्रक्रियाधीन असल्यामुळे अभिलेखाबाबतची निश्चिती अद्याप झालेली नाही.

माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 मधील प्रकरण - दोन खंड (4)(1)(ख)(सहा) नुसार

शासन, बंदर, लोहमार्ग (शा.बं.लो.) विभाग  
(करनिर्धारण व संकलन खाते)

अनु क्र.	अभिलेखाचे शीर्षक	परिरक्षित कालावधी
1	केंद्र/राज्य/मुंबई पोर्ट ट्रस्ट/रेल्वे च्या मालमत्तांचे व मालमत्ता करनिर्धारणाच्या लवादाची कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 15 वर्षापर्यंत
2	करनिर्धारणाच्या विरुद्ध तक्रारी	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
3	अनामत रजिस्टर	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
4	सरकारी मालमत्तांच्या सेवा करांच्या वसूलीबाबत	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
5	ईम्प्युवमेंट ट्रस्ट मालमत्ता- करनिर्धारण व संकलन	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
6	करनिर्धारण - सर्वसाधारण पत्रव्यवहार	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
7	कर परतावा	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
8	समायोजन व त्यासंबंधीचे दस्तावेज	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
9	करनिर्धारणाच्या विरुद्ध तक्रारी	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
10	अधिदान न झालेले धनादेश	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
11	मालमत्तांचे हस्तांतरण व तत्संबंधीची कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
12	तोडलेल्या/नव्याने बांधलेल्या मालमत्तांचे विवरण	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
13	बील बुक- मालमत्ता करापोटी देय असलेले सेवाआकर	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
14	नस्ती	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
	अ) सर्व प्रकारची न्यायालयीन दावे अंतिम निकालानंतर 5 वर्ष	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
	ब) लेखापरिक्षणासंबंधीची कागदपत्रे	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत
	क) सरकारी मालमत्तांची देयेके (जुन्या प्रती)	चालू वर्षापासून मागील 5 वर्षापर्यंत

प्रकरण - 7

मॅन्युअल - 6

बृहन्मुंबई महानगरपालिका

प्रशासकीय अधिकारी / वेतनपत्रक विभाग

विभागाचे नाव - आस्थापना (वेतनपत्रक), शहर विभाग

अनु.क्र	अभिलेखाचे शिर्षक	परिरक्षित कालावधी
1.	कर्मचा-यांची वैयक्तिक धारीणी	कायमस्वरूपी किंवा म.न.पा. सेवेतून कर्मचा-याची सेवा समाप्त झाल्यानंतर पाच वर्षापर्यंत
2.	कर्मचा-यांचे सेवाभिलेख	कायमस्वरूपी
3.	निवृत्तीवेतन/कुटुंब निवृत्तीवेतन दावे	कायमस्वरूपी
4.	खात्याच्या अर्थसंकल्पाची नस्ती	कायमस्वरूपी
5.	कर्मचा-यांच्या वैद्यकीय प्रतीपूर्ती दाव्यांच्या नस्ती	कायमस्वरूपी
6.	वेतनपत्रके	चालू वर्षापासून मागील 10 वर्षापर्यंत
7.	हजेरीपट	चालू वर्षापासून मागील 10 वर्षापर्यंत
8.	रजा नोंद नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
9.	रजा प्रवास सहाय्य नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
10.	प्रभाव्य अहवाल नस्ती	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
11.	प्रभाव्य अहवाल नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
12.	शैक्षणिक भत्ता नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
13.	कुटुंब नियोजन भत्ता नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
14.	माहिती अधिकाराची स्थळप्रत	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
15.	माहिती अधिकाराची अपील नस्ती	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
16.	अर्जित रजा/अर्धवेतनी रजा नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
17.	सानुग्रह अनुदान नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
18.	आस्थापना अनुसूची (मुद्रीत)	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
19.	निलंबन निर्वाह भत्ता नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
20.	नैमित्तिक रजा अहवाल व नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
21.	सवलत नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 05 वर्षापर्यंत
22.	बाह्यवृंद नोंदवही	चालू वर्षापासून मागील 01 वर्षापर्यंत
23.	निवृत्तीवेतन विभागातील स्थळप्रत नस्ती	चालू वर्षापासून मागील 01 वर्षापर्यंत
24.	वेतनपत्रके स्थळ प्रतीची नस्ती	चालू वर्षापासून मागील 01 वर्षापर्यंत