

## माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005

### खंड 4 (ब) 3

### मॅन्युअल 3

पर्यवेक्षण व जबाबदारीनुसार निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेतील कार्यपध्दती

3.1	विविध प्रकरणात निर्णय घेण्याची कार्यपध्दती कोणती? (सचिविय मॅन्युअल/व्यापारी मॅन्युअलचे नियम/नियमावली इत्यादींच्या संदर्भात करण्याविषयी).	विविध प्रकरणात निर्णय प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणा-या कार्यपध्दती खालीलप्रमाणे. - मुंबई महानगरपालिका अधिनियम, 1888 व जकात नियमावली, 1965 नुसार दैनंदिन कामे व इतर तत्सम कामकाजाचे निर्णय घेतले जातात.
3.2	महत्वाच्या प्रकरणात निश्चित निर्णयाप्रत येण्यासाठी कोणती कागदोपत्रीय पध्दत/निश्चित कसोटी/नियम अनुसरली जाते? निर्णय घेण्यासाठी कोणत्या स्तरावर कामकाज पध्दती अवलंबिल्या जातात?	मुंबई महानगरपालिका अधिनियम, 1888 मधील च्या तरतुदीनुसार पत्राचा मसुदा महापालिका चिटणीस यांना पाठवून स्थायी समिती/महापालिका यांजकडे अनुमतीसाठी सादर केला जातो. शासकीय राजपत्रात अधिसूचित करण्याकरिता पत्राव्दारे राज्यशासनास विनंती करण्यात येते.
3.3	निर्णय लोकांना कळविण्याकरिता कोणत्या व्यवस्था आहेत?	शासनाच्या अधिकृत राजपत्रात प्रसिध्दीसंबंधित पक्षकारास पत्राव्दारे कळविण्यात येते.
3.4	विविध स्तरावरील कोणत्या अधिका-यांची मते निर्णय प्रक्रियेत घेतली जातात?	उप करनिर्धारक व संकलक(जकात) मुख्य कार्यालय करनिर्धारक व संकलक विधी अधिकारी उप आयुक्त(क व सं) अतिरिक्त पालिका आयुक्त(प्रकल्प) महापालिका आयुक्त
3.5	निर्णय प्रक्रियेत अंतिम अधिकार कोणाचा?	महापालिका आयुक्त स्थायी समिती महानगरपालिका
3.6	(1) कोणत्या विषयावर निर्णय घेतला जातो?  (2) मार्गदर्शक तत्वे/ मार्गदर्शन असल्यास.	जकात परतावा.  जकात नियमावली 1965

<p>(3) कार्यान्वित करण्याची पध्दत.</p>	<p>उपभोग, वापर व विक्री याकरिता मुंबईत आयात करण्यात येणारा माल सहा महिन्यांच्या आत मुंबई बाहेर निर्यात केल्यास सदर मालावर भरणा करण्यात आलेली जकात मुंबई महानगरपालिका अधिनियम 1888 व जकात नियमावली 1965 मधील तरतुदीअनुसार परतावा देय आहे.</p>
<p>(4) निर्णय प्रक्रियेत समाविष्ट करण्यात आलेल्या अधिका-यांची पदे.</p>	<p>जकात निरीक्षक पर्यवेक्षी निरीक्षक अधीक्षक सहायक करनिर्धारक व संकलक (जकात) उप करनिर्धारक व संकलक(जकात) करनिर्धारक व संकलक</p>
<p>(5) अधिका-यांचे पद व संपर्क दुरध्वनी क्रमांक</p>	<p>करनिर्धारक व संकलक – 23005754 उप करनिर्धारक व संकलक (ज)- 25770107 सहा.करनिर्धारक व संकलक (ज)</p>
<p>(6) निर्णयाने समाधान न झाल्यास कोठे व कोणाकडे दाद मागावी ?</p>	<p>करनिर्धारक व संकलक - उप आयुक्त(क व सं) अतिरिक्त आयुक्त (प्रकल्प) महापालिका आयुक्त (पत्राव्दारे वा समक्ष भेटून)</p>